

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ОмГТУ

_____ В. В. Шалай

« ____ » _____ 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
Система менеджмента качества

Обеспечение ресурсами

П ОмГТУ 61.15 - 2013

Об электронно-библиотечной системе «АРБУЗ»

Дата введения

« ____ » _____ 2013 г.

ОМСК
2013

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО Библиотекой.
2. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Приказом от2013 г. №
3. ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ.
4. Настоящее положение разработано на основе и в дополнение ГОСТ ISO 9001-
(пункт 6.1).

Содержание

1	Область применения.....	4
2	Нормативные ссылки.....	4
3	Термины, определения и сокращения.....	5
4	Цель и задачи.....	7
5	Основные нормативные положения.....	7
6	Организационная структура и состав ЭБС ОмГТУ.....	9
7	Формирование ЭБС ОмГТУ.....	11
8	Порядок предоставления ресурсов ЭБС ОмГТУ.....	12
9	Правовое обеспечение создания и функционирования ЭБС ОмГТУ.....	13
10	Права, обязанности и ответственность библиотеки.....	15
11	Управление ЭБС ОмГТУ.....	16
12	Записи.....	17
13	Улучшение процедуры.....	17

1 Область применения

1.1 Настоящее положение определяет цели создания, функции, состав и организационную основу электронно-библиотечной системы «АРБУЗ» Омского государственного технического университета, а также содержание работы библиотеки по формированию и функционированию ЭБС ОмГТУ.

1.2 Положение обязательно для специалистов библиотеки, издательства, информационно-патентного отдела, Центра информационных технологий ОмГТУ, кафедр и других подразделений ОмГТУ, осуществляющих подготовку/создание, регистрацию и обеспечение доступа к электронным ресурсам университета.

2 Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

ГОСТ Р ИСО 9001-2001 «Системы менеджмента качества. Требования».

ГОСТ 7.83-2001 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения».

Гражданский кодекс РФ. Часть IV от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ.

Гражданский кодекс РФ. Часть II "Право собственности и другие вещные права". Глава 70 «Авторское право». Статья 1295 «Служебное произведение».

Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ.

Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 5 сентября 2011 г. № 1953 «Об утверждении лицензионных нормативов к наличию у лицензиата учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса по реализуемым в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности образовательным программам высшего профессионального образования».

П 75.01-2011 «Положение о системе защиты интеллектуальной собственности ОмГТУ».

СТО ОмГТУ 62.01-2008 «Человеческие ресурсы. Управление персоналом».

СТО ОмГТУ 82.01-2008 «Мониторинг и измерение. Проведение внутренних аудитов».

СТО ОмГТУ 85.01-2008 «Улучшение. Корректирующие действия».

СТО ОмГТУ 85.02-2008 «Улучшение. Предупреждающие действия».

ПП ОмГТУ 81.01-2008 «Положение о подразделении. Библиотека».

П ОмГТУ 61.05-2008 «Положение Об электронной библиотеке ОмГТУ».

Распоряжение по ОмГТУ «О формировании полнотекстовой базы данных внутривузовских изданий» от 05.04.2002 г. № 32.

Распоряжение по ОмГТУ «О формировании полнотекстовой базы данных внутривузовских изданий» от 19.04.2002 г. № 39.

ПРИКАЗ по ОмГТУ №317/1 «Об оптимизации работы с внутривузовскими изданиями».

ПРИКАЗ по ОмГТУ № 442/1 от 27.09.2011 «О предоставлении в библиотеку монографий».

«Правила пользования электронными информационными ресурсами библиотеки ОмГТУ», утверждённые проректором ОмГТУ по информатизации от 05.09.2006 г.

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем документе применены термины с соответствующими определениями по ГОСТ 7.83-2001, а также следующие сокращения и термины с соответствующими определениями:

АРБУЗ: Автоматизированная Распределенная Библиотека Учебных Заведений.

база данных (БД): Организованная совокупность блоков информационных элементов, представленных на машиночитаемых носителях, предназначенных и пригодных для оперативного решения разнообразных пользовательских задач с применением средств вычислительной техники;

гиперсвязь, гиперссылка, ссылка: Связь между частями документа или различными документами, реализующая гипертекст. Место связи — ссылка — подсвеченное и/или подчеркнутое слово, фраза или графический объект. Щелчок мышью на ссылке приводит к переходу в заданное ссылкой место другого документа или к другому разделу (разделам) текущего документа;

гипертекст: Принцип организации информационных массивов, при котором отдельные элементы (записи, документы, их части и т. д.) связаны между собой ассоциативными отношениями, обеспечивающими быстрый поиск информации и/или просмотр данных, взаимосвязанных указанными отношениями. Гипертекст дает возможность пользователю объединять разрозненные текстовые и мультимедийные фрагменты - графику, анимацию, аудио- и видеоинформацию — в неформальные информационные блоки. Таким образом пользователь создает временный документ, отвечающий тем или иным задачам. Технология, называемая гипертекстом, является основой информационной системы Word Wide Web (WWW);

текст: Данные, состоящие из символов;

электронная (или цифровая) библиотека (ЭБ): Вид информационных систем, в котором документы хранятся и могут использоваться в машиночитаемой («электронной») форме. Программными средствами обеспечивается единый интерфейс доступа из одной точки к электронным документам, содержащим тексты и изображения. База данных ЭБ может состоять из различного вида электронных коллекций документов;

электронная коллекция: Множество электронных документов, обладающих однотипными формальными признаками и содержащих фактографическую информацию;

электронная копия документа, электронный эквивалент документа: Электронный документ, полученный путем оцифровки — преобразования в цифровую (электронную) форму — документа на традиционных носителях;

электронный документ: Совокупность данных в памяти компьютера или на внешнем машинном носителе информации, предназначенная для восприятия пользователем с помощью соответствующих программных и аппаратных средств. Электронный документ может включать текстовую, графическую, аудио- или видеоинформацию, иметь линейную или нелинейную структуру;

электронный ресурс: Условная единица информации, имеющая внутреннюю структуру (как простую, так и сложную). Каждый ресурс относится к определенному типу. Между ресурсами могут быть установлены отношения. Ресурс в Интернете — объект, на который указывает ссылка; информация, имеющая ассоциированный с ней URL (универсальный указатель ресурса, т. е. Интернет – адрес).

САБ ИРБИС: Система автоматизации библиотек ИРБИС.

БО: Библиографическое описание документа.

ЭК: Электронный каталог.

электронно-библиотечная система (ЭБС): Организованная коллекция электронных документов, включающая издания, используемые для информационного обеспечения образовательного и научно-исследовательского процесса в высших учебных заведениях, и обеспечивающая возможность доступа к ним через сеть Интернет.

электронно-библиотечная система (ЭБС): Совокупность используемых в образовательном процессе электронных документов, объединённых по тематическим и целевым признакам, снабженная дополнительными сервисами, облегчающими поиск документов и работу с ними, и соответствующая всем требованиям федеральных

государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

4 Цель и задачи

Цель Положения - регламентирование деятельности библиотеки по формированию, организации и обеспечению доступа к ЭБС ОмГТУ.

Основные задачи:

- определение общих принципов формирования, функций, организационной структуры и состава ЭБС ОмГТУ;
- установление порядка формирования ЭБС и предоставления доступа к ресурсам;
- определение прав, обязанностей и ответственности библиотеки вуза при формировании и функционировании ЭБС ОмГТУ.

5 Основные нормативные положения

5.1 ЭБС «АРБУЗ» ОмГТУ является составной частью библиотечно-информационных ресурсов университета и формируется библиотекой ОмГТУ на основе нормативных документов: ГОСТ Р ИСО 9001-2001, ГОСТ 7.83-2001, Гражданский кодекс РФ, часть IV от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ, Гражданский кодекс РФ, часть II, глава 70, статья 1295, Федеральный закон № 149 от 27.07.2006, Приказом Рособнадзора от 5 сентября 2011 г. № , П 75.01-2011, СТО ОмГТУ 62.01-2008, СТО ОмГТУ 82.01-2008, СТО ОмГТУ 85.01-2008, СТО ОмГТУ 85.02-2008, ПП ОмГТУ 81.01-2008, П ОмГТУ 61.05-2008, распоряжение по ОмГТУ № 32 от 05.04.2002, распоряжение по ОмГТУ № 39 от 19.04.2002, приказ по ОмГТУ №317/1, приказ по ОмГТУ № 442/1 от 27.09.2011, правила пользования электронными информационными ресурсами библиотеки ОмГТУ», утверждённые проректором ОмГТУ по информатизации от 05.09.2006 г..

5.2 Целями создания и функционирования ЭБС ОмГТУ являются:

- обеспечение локального и удаленного индивидуального доступа пользователям к электронным информационным ресурсам ЭБС «АРБУЗ» ОмГТУ для каждого обучающегося в ФГБОУ ВПО «ОмГТУ», а также сотрудников и преподавателей, из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет;

- обеспечение удаленного индивидуального доступа корпоративным пользователям организаций-партнеров к электронным информационным ресурсам ЭБС «АРБУЗ» ОмГТУ;
- повышение эффективности и качества образовательной и научно-исследовательской деятельности университета за счет создания, комплектования и использования электронных документов по профилю ОмГТУ;
- решения задачи книгообеспеченности учебного процесса за счет агрегации электронных ресурсов организаций-партнеров;
- создание поискового аппарата к внутренним информационным ресурсам, позволяющим пользователям проводить многоаспектный поиск и работу с электронными документами;
- организация доступа к электронным коллекциям научно-образовательного назначения на основе единого пользовательского интерфейса;
- обеспечение сохранности документного фонда библиотеки;
- развитие межвузовского партнерства.

5.3 Достижение поставленных целей обеспечивается решением следующих задач:

- обеспечение пользователей документами, доступ к которым затруднен или ограничен;
- обеспечение доступа к информации, существующей исключительно в электронной форме;
- предоставление полнотекстовой составляющей ЭБС ОмГТУ для информационного обеспечения всех направлений деятельности университета;
- создание инфраструктуры, позволяющей надежно сохранять и эффективно использовать разнородные электронные информационные ресурсы через единый интерфейс доступа;
- создание межвузовской корпоративной ЭБС, функционирующей на единой технологической основе (едином программном обеспечении);
- привлечение вузов к некоммерческому использованию (взаимному обмену) электронным внутривузовским контентом для повышения книгообеспеченности учебного процесса.

5.4 Основные функции ЭБС ОмГТУ:

- информационная - удовлетворение потребности в информации по всем направлениям подготовки специалистов в вузе;

- научно-исследовательская - содействие глубокому изучению темы (предмета) научными работниками и специалистами;
- образовательная - поддержка образования путем предоставления учебного материала и необходимой дополнительной литературы;
- справочная - получение достоверных сведений, отраженных в документах определенного вида;
- фондообразующая - пополнение традиционного библиотечного фонда ОмГТУ документами, имеющимися только в электронном виде, и легитимно приобретёнными электронными копиями печатных документов;
- нормативная – удовлетворение лицензионным нормативам обеспечения одновременного неограниченного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к Интернет, к изданиям по основным изучаемым в вузе дисциплинам.

6 Организационная структура и состав ЭБС ОмГТУ

6.1 Электронно-библиотечная система «АРБУЗ» предназначена для хранения и предоставления доступа к полным текстам документов. Для доступа к ЭБС используется WEB-браузер.

6.2 ЭБС ОмГТУ «АРБУЗ» является частью библиотеки университета и представляет собой комплекс разнородных электронных массивов информации, определяющих содержательную характеристику ЭБС, и электронных средств доступа к ним, определяющих техническую характеристику ЭБС.

6.3 ЭБС формируется как единое информационное пространство, состоящее из электронных каталогов, баз данных, фонда полнотекстовых электронных изданий, которое используется и пополняется средствами систем автоматизации библиотек «ИРБИС 64/128», а так же средствами самой ЭБС «АРБУЗ».

6.4 ЭБС ОмГТУ включает в себя следующие виды ресурсов:

6.4.1 Электронный каталог и библиографические базы данных фонда библиотеки ОмГТУ:

- БД ЭК библиотеки ОмГТУ;
- БД ЭК библиотек высших учебных заведений г. Омска;
- БД ЭК Омской государственной областной библиотеки им. А. С. Пушкина;
- БД ЭК централизованной системы муниципальных библиотек г. Омска;
- БД ЭК центральных районных библиотек Омской области;
- БД ЭК центральной областной библиотеки детской и юношеской книги;

- БД ЭК центральной научной библиотеки ОНЦ СО РАН;
- БД Института научной информации по общественным наукам;
- БД Российского сводного каталога по научно-технической литературе;
- БД Российской книжной палаты. Авторефераты диссертаций (2000 - 2006 г.г.);
- БД Российской книжной палаты.

Ресурс может включать Электронные каталоги и базы данных других библиотек сферы образования и науки РФ.

6.4.2 Информационный контент сайта библиотеки ОмГТУ <http://lib.omgtu.ru/> в составе:

- БД ЭлРЖ ВИНТИ;
- Портрет ученого. Серия биобиблиографических указателей к юбилею преподавателей ОмГТУ (интеграция с ЭК библиотеки);
- Виртуальные выставки (интеграция с ЭК библиотеки);
- Подсистема показа новых поступлений, формирующихся по разделам знаний (использует БД комплектования и ЭК библиотеки);
- Виртуальная справка;
- Газета «Читалка» библиотеки ОмГТУ (интеграция с ЭК библиотеки);
- Журнал «Омский научный вестник» в 3-х сериях (интеграция с ЭК библиотеки);
- Календарь знаменательных дат ОмГТУ;
- БД «Сводный каталог периодических изданий библиотек вузов г. Омска»;
- Обменный фонд библиотеки ОмГТУ, формирующийся по циклам дисциплин (интеграция с ЭК библиотеки);
- Личный кабинет зарегистрированного пользователя (электронный формуляр, данные о книгообеспеченности, сведения о публикациях).

Информационный контент сайта может развиваться в соответствии с запросами пользователей и основными направлениями образовательной и научной деятельности вуза.

6.4.3 Полнотекстовые электронные версии изданий ОмГТУ (авторефераты диссертаций и диссертации преподавателей и сотрудников, монографии, сборники научных трудов, материалы конференций ОмГТУ, учебные и учебно-методические издания, журнал «Омский научный вестник» (в 3-х сериях), газета «Читалка»).

6.4.4 Правомерно приобретенные электронные издания, в том числе и полученные по взаимному обмену электронным контентом между вузами (агрегация ресурсов), либо с внешними ЭБС.

6.4.5 Правомерно приобретенный доступ к внешним ресурсам (интеграция удаленных электронных ресурсов в ЭБС «АРБУЗ» при наличии подписки на ресурс и возможности его предоставления через ЭБС ОмГТУ).

6.5 ЭБС формируется как на основе сложившихся коллекций электронных копий изданий на традиционных носителях, так и путем ведения/включения баз данных, созданных или легитимно приобретенных библиотекой ОмГТУ.

6.6 Фонд электронных изданий, входящих в ЭБС ОмГТУ, имеет трехуровневую структуру: коллекция - ссылка (БО) – объект. Структуры данных в ЭБС могут состоять

из нескольких компонентов с различными типами данных, могут быть связаны с другими материалами связями типа «часть/целое» или «последовательность». Электронный документ может состоять из страниц, глав, индексов, иллюстраций и других элементов, физически сохраняться в виде нескольких файлов, содержащих текст и графику со связями между ними.

6.7 ЭБС ОмГТУ является универсальной по содержанию.

6.8 Хронологические рамки для документов, включаемых в ЭБС ОмГТУ, не устанавливаются.

7 Формирование ЭБС ОмГТУ

7.1 Приоритетными направлениями формирования ЭБС ОмГТУ являются:

- создание/ведение ЭК и баз данных библиотеки ОмГТУ, обеспечивающего единообразное и многофакторное описание документа, входящего в библиотечный фонд;
- получение электронных версий печатных научных, учебных и учебно-методических изданий ОмГТУ из редакционно-издательского отдела (обязательный электронный вариант всей печатной продукции, изданной в типографии университета в соответствии с распоряжениями «О формировании полнотекстовой базы данных внутривузовских изданий»);
- включение в ЭБС ОмГТУ электронных версий печатных изданий, в том числе редких и ценных, созданных с использованием методов сканирования текстов, а также не имеющих «бумажных» аналогов, созданных сотрудниками ОмГТУ в соответствии с планами работы подразделений университета;
- перевод Электронной библиотеки ОмГТУ в формат ЭБС (ревизия полных текстов, имеющихся в ЭБ ОмГТУ, сканирование ретроспективы печатных учебных и научных изданий ОмГТУ (при отсутствии электронного аналога или при наличии электронного варианта низкого качества, из которого невозможно получить pdf-файл, соответствующий печатной версии, их перенос/размещение в ЭБС «АРБУЗ»));
- создание полнотекстовой БД научных изданий, в составе которой - сборники научных трудов, докладов, статей сотрудников ОмГТУ, в том числе материалы конференций, организованных на базе университета (или вне его по желанию авторов), авторефераты диссертаций и диссертации сотрудников ОмГТУ, монографии;

- оцифровка материалов из фондов библиотеки ОмГТУ с соблюдением норм авторского права;
- приобретение самостоятельных электронных изданий из внешних источников: у авторов/правообладателей, в издательствах и книготорговых организациях, агентствах периодической печати с учетом степени новизны изданий. ОмГТУ гарантирует правообладателю защиту от копирования предоставленного электронного издания;
- организация взаимовыгодного обмена электронным контентом между вузами-партнерами, либо с внешними ЭБС;
- интеграция удаленных электронных ресурсов в ЭБС (при наличии подписки на ресурс), приобретение для библиотеки БД, совместимых с форматом хранения САБ ИРБИС.

7.2 В отдельных случаях вопрос о включении в ЭБС ОмГТУ отдельных электронных ресурсов принимает комиссия по сохранности фонда библиотеки ОмГТУ, собирающаяся в рабочем порядке и принимающая методическое решение.

7.3 Прием, проверка, регистрация, размещение, резервное копирование электронных документов, а также организация доступа к ним производится сотрудниками библиотеки.

7.4 Каталогизация электронных документов, включенных в ЭБС ОмГТУ (с обязательным вводом оглавления/содержания и изображения обложки), осуществляется в соответствии с международными и отечественными нормативами, действующими в сфере библиографического описания документов.

8 Порядок предоставления ресурсов ЭБС ОмГТУ

8.1 ЭБС АРБУЗ размещается и функционирует на базе аппаратно-программного комплекса электронно-библиотечной системы библиотеки ОмГТУ.

8.2 ЭБС АРБУЗ рассматривается как межвузовская корпоративная ЭБС, создаваемая из информационных ресурсов вузов-партнеров с учетом действующих авторских прав, поддерживающая возможность ведения распределенной базы данных электронных каталогов с разграничением прав доступа к документам на основе баз данных читателей библиотек вузов-партнеров.

8.3 Удаленный неограниченный доступ к ЭБС АРБУЗ из сети интернет предоставляется с сайта библиотеки ОмГТУ, раздел «Электронный каталог» <http://lib.omgtu.ru/?id=6> круглосуточно 7 дней в неделю.

8.4 Возможность работы с каталогом ресурсов ЭБС (библиографическими данными) и поиска в ЭБС по более чем 20 различным критериям предоставляется свободно для всех пользователей сети интернет.

8.5 Поиск возможен по всем ресурсам ЭБС АРБУЗ или по выбранным в соответствии с заданными условиями отбора ресурсам. Результат поиска выводится на экран в виде библиографического списка документов и информации о держателе каждого документа (из числа партнеров по ЭБС). Каждый документ из списка имеет кнопки возможных действий пользователя.

8.6 Доступ к полнотекстовым ресурсам предоставляется только авторизованным пользователям (преподавателям, сотрудникам и всем категориям обучающихся) ОмГТУ, а также авторизованным пользователям вузов-партнеров по ЭБС. Пользователь должен авторизоваться в системе по индивидуальному логину и паролю, после чего получает доступ к полному тексту документа (но при условии, что таковые права ему установлены в соответствии с членством его в определенной группе).

8.7 Основной формат хранения полного текста – PDF. Пользователю отдаются на просмотр изображения отдельных страниц полнотекстового документа, текст без форматирования для реферирования. Возможна постраничная печать. Имеется возможность навигации по документу. Выполняется программный сбор статистики использования авторизованными пользователями ресурсов ЭБС.

8.8 В качестве БД пользователей ЭБС АРБУЗ используются записи БД читателей организаций-партнеров.

8.9 ЭБС имеет расширяемую систему разграничения прав пользователей, функционирующую на основе создания групп пользователей. При авторизации доступа к ЭБС проверяется принадлежность пользователя к конкретной группе и применяются правила безопасности доступа, исходя из назначенных прав на объект (документ) для данной группы. Поддерживается наследование прав от родительского объекта к потомку, наложение ограничений по времени действия прав, возможность создания собственных типов прав (например, помимо права на просмотр, права на печать, на сохранение, на экспорт и т.д.).

8.10 Доступ к правомерно приобретенным изданиям и внешним ресурсам, предоставляемым с использованием ЭБС, ограничивается правами и сроками, действующими согласно лицензионного договора на их приобретение.

8.11 Информация о составе ЭБС и предоставляемых на ее основе услугах раскрывается посредством ЭК, удобной и понятной системы поиска, надежных методов описания сетевых электронных ресурсов и способов адресации, выпуска

информационных и рекламных материалов, размещения информации на официальном сайте библиотеки и ОмГТУ.

9 Правовое обеспечение создания и функционирования ЭБС ОмГТУ

9.1 Информация, представленная в ЭБС, не может прямо или косвенно использоваться для значительного по масштабам или систематического копирования, воспроизведения, систематического снабжения или распространения в любой форме любому лицу без предварительного письменного разрешения. Пользователям не разрешается изменять, распространять, публиковать материалы ЭБС для общественных или коммерческих целей.

9.2 Электронные версии печатных изданий, а также электронные издания являются объектами авторского и патентного права и охраняются Частью IV Гражданского кодекса РФ и Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Авторы и (или) владельцы исключительных имущественных прав на эти объекты сохраняют неисключительное право осуществлять и разрешать использование данных объектов в любой форме и любым способом.

9.3 Внутривузовские издания ОмГТУ включаются в ЭБС на основании ст. 1295 «Служебное произведение» ГК РФ и дополнительного соглашения «Охрана интеллектуальной собственности ОмГТУ» к Трудовому договору в соответствии с СТО ОмГТУ 62.01-2008, согласно которым все учебные и научные ресурсы, в том числе и электронные, созданные преподавателями и сотрудниками ОмГТУ в рамках своей трудовой функции (выполнения индивидуального плана) и изданные в ОмГТУ (согласно плана издания учебной и учебно-методической литературы), определяются как служебные произведения, исключительные права на которые принадлежат университету.

9.4 При формировании ЭБС ОмГТУ и ее предоставлении пользователям принимаются во внимание следующие правовые положения:

- ОмГТУ является создателем, держателем и распространителем своей ЭБС и ее фрагментов; иное решается в рамках договорных отношений с партнерами – лицами или организациями, предоставляющими ОмГТУ электронные ресурсы;
- издания, на которые истек срок действия Части IV Гражданского кодекса РФ и Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», могут быть помещены в библиотеку без согласия автора; в случае действия авторских прав с их владельцем заключается договор, регулирующий право

ОмГТУ выставлять документ от своего лица и на условиях, определяемых университетом;

- заимствование электронных документов, произведенных другими лицами или организациями, осуществляется на договорной основе с соблюдением обоюдных интересов, лицензионной и правовой чистоты электронного документа.

10 Права, обязанности и ответственность библиотеки

10.1 Библиотека ОмГТУ имеет право:

- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в Положении;
- разрабатывать правила пользования ЭБС с последующим утверждением в установленном порядке;
- переводить электронный документ в принятый единый формат хранения (pdf). Конвертация формата производится в отделе электронных библиотек. Возможно хранение электронного документа в ином формате;
- определять условия использования ЭБС на основе договоров с юридическими и физическими лицами;
- знакомиться с образовательными программами, учебными планами, тематикой научно-исследовательских работ вуза; получать от его структурных подразделений материалы и сведения, необходимые для решения поставленных задач;
- представлять университет в различных учреждениях, организациях; принимать участие в работе научных конференций, совещаний, семинаров по вопросам деятельности электронных библиотек;
- вести в установленном порядке переписку с другими библиотеками, организациями;
- участвовать на конкурсной или иной основе в реализации федеральных и региональных программ развития библиотечно-информационного обслуживания пользователей.

10.2 Библиотека ОмГТУ обязана:

- обеспечить пользователям доступ к ресурсам ЭБС;
- популяризировать ресурсы, входящие в состав ЭБС;
- оказывать пользователям консультационную помощь по использованию ресурсов ЭБС;

- обеспечить легитимность включения и использования ресурсов в ЭБС.

10.3 Библиотека ОмГТУ несет ответственность за:

- своевременное и качественное пополнение ЭБС электронными ресурсами;
- организацию защищенного доступа к ресурсам ЭБС;
- резервное копирование ресурсов ЭБС и защиту их от компьютерных вирусов.

11 Управление ЭБС ОмГТУ

11.1 Координацию совместной работы Электронной библиотеки и структурных подразделений ОмГТУ осуществляет проректор по учебной работе.

11.2 Общее руководство по созданию и функционированию ЭБС ОмГТУ осуществляет директор библиотеки.

11.3 Техническое и технологическое руководство ЭБС ОмГТУ осуществляет зам. директора библиотеки по новым технологиям.

11.4 Техническое обеспечение деятельности ЭБС ОмГТУ производит отдел компьютеризации библиотечно-информационных процессов библиотеки.

11.5 Программное и технологическое обеспечение деятельности ЭБС ОмГТУ производит отдел электронных библиотек библиотеки.

11.6 Руководство ОмГТУ обеспечивает финансирование деятельности ЭБС ОмГТУ, обеспечивает библиотеку необходимыми служебными и производственными помещениями в соответствии с действующими нормами, электронно-вычислительной и телекоммуникационной техникой.

11.7 Библиотека ОмГТУ ведет документацию и предоставляет отчеты, планы работы и иную информацию о деятельности ЭБС ОмГТУ в установленном порядке.

12 Записи

12.1 Деятельность библиотеки в рамках данной процедуры подлежит документированию.

Перечень записей приведён в таблице 1.

Таблица 1

Форма записи	Ответственные за ведение записи
Отчет библиотеки годовой (текстовой, статистический) произвольной формы	Дирекция библиотеки
Годовой отчёт отдела электронных библиотек (текстовой, статистический) произвольной формы	Заведующий отделом
Дополнительные соглашения «Охрана интеллектуальной собственности ОмГТУ» к Трудовым договорам в соответствии с СТО ОмГТУ 62.01-2008	Начальник управления кадров и режима
Авторский договор	Центр договорных отношений

13 Улучшение процедуры

13.1 В целях улучшения и пополнения электронно-библиотечной системы в данное положение могут быть внесены изменения и дополнения на основании предложений дирекции библиотеки, руководителей структурных подразделений ОмГТУ, организаций-партнеров.

Лист согласования

Ответственный представитель руководства по качеству			Л. О. Штриплинг
_____	_____	_____	_____
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия
Вед. инженер группы по сопровождению СМК			А.П. Тарасов
_____	_____	_____	_____
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия
Согласовано:			
Проректор по информатизации			Р. Т. Файзуллин
_____	_____	_____	_____
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия
Начальник ЦИТ			С. П. Шамец
_____	_____	_____	_____
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия
Начальник юридического отдела			Т. В. Каменская
_____	_____	_____	_____
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия
Руководитель разработки:			
Директор библиотеки			Л. Г. Литвина
_____	_____	_____	_____
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия
Исполнитель:			
Зам. отделом электронных библиотек			И. И. Михайленко
_____	_____	_____	_____
подразделение, должность	подпись	дата	инициалы, фамилия

